Приложение №1

к приказу ОАО «Хасанкоммунэнерго»

№\_\_\_\_ от 19 ноября 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о выявлении и урегулировании конфликта интересов**

**в Открытом акционерном Обществе «Хасанкоммунэнерго»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о конфликте интересов в **Открытом акционерном Обществе «Хасанкоммунэнерго»** (далее по тексту ОАО «Хасанкоммунэнерго») разработано и утверждено с целью урегулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников, а также возможных негативных последствий конфликта интересов для ОАО «Хасанкоммунэнерго».

1.2. Положение о конфликте интересов - это внутренний документ ОАО «Хасанкоммунэнерго», устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. **Конфликт интересов** - ситуация, при которой у работника Предприятия при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью Предприятия и интересами работников.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников ОАО «Хасанкоммунэнерго» вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие на основе гражданско-правовых договоров.

**2. Основные принципы управления конфликтом**

**интересов**

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в ОАО «Хасанкоммунэнерго» положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ОАО «Хасанкоммунэнерго» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

- соблюдение баланса интересов ОАО «Хасанкоммунэнерго» и работника при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ОАО «Хасанкоммунэнерго».

**3. Порядок раскрытия конфликта интересов работником**

**и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы**

**разрешения возникшего конфликта интересов**

3.1. В случае возникновения конфликта интересов, работник ОАО «Хасанкоммунэнерго» обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя Предприятия, который является председателем Комиссии по противодействию коррупции .

3.2. Председатель Комиссии по противодействию коррупции в срок, не позднее 5 дней с момента поступления информации, инициирует проведение заседания Комиссии, на котором решается вопрос, является ли ситуация, сведения о которой поступили от работника, конфликтом интересов.

ОАО «Хасанкоммунэнерго» берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений.

3.3. По итогам заседания Комиссии по противодействию коррупции ОАО «Хасанкоммунэнерго» может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

3.4. ОАО «Хасанкоммунэнерго» также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место. В таком случае, руководитель Предприятия не позднее 7 дней со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов, в письменной форме уведомляет об этом Министерство здравоохранения Российской Федерации.

3.5. При этом ОАО «Хасанкоммунэнерго» может использовать различные способы разрешения выявленного случая конфликта интересов, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;

- увольнение работника с Предприятия по инициативе работника.

3.6. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае могут быть найдены иные формы его урегулирования.

3.7. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее "мягкую" меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более "мягкие" меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам ОАО «Хасанкоммунэнерго».

**4. Ответственность за непредставление или несвоевременное представление информации о конфликте интересов.**

4.1. Непредставление работником организации информации о возникновении конфликта интересов руководителю организации, в которой он работает, влечет наложение административного штрафа в размере от трёх тысяч до пяти тысяч рублей (ч.1.ст.6.29 КоАП РФ).

4.2. Непредставление или несвоевременное представление руководителем организации уведомления о возникновении конфликта интересов работника в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти влечет наложение административного штрафа в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей (ч.2.ст.6.29 КоАП РФ).

4.3. Повторное нарушение, предусмотренное ч.1 и ч.2. ст.6.29, совершенное лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное правонарушение, влечет наложение административного штрафа в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей либо дисквалификацию на срок до шести месяцев.

Подготовлено

Юрисконсультом

Радионовым С.А.